

**คู่มือสำหรับประชาชน : การยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องสำอางกรณีต้องส่งฉลากประกอบการพิจารณา**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม

กระทรวง: กระทรวงสาธารณสุข

---

1. **ชื่อกระบวนการ:** การยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องสำอางกรณีต้องส่งฉลากประกอบการพิจารณา
2. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:** กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม
3. **ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. **หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุมัติ
5. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง**
  - 1) พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ. 2558
6. **ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ / สังคม
7. **พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนภูมิภาค
8. **กฎหมายข้อบังคับ / ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 12 เมษายน 2560  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 10 วันทำการ
9. **ข้อมูลสถิติ**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 2

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 5

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. **ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** การยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องสำอางกรณีต้องส่งฉลากประกอบการพิจารณา
11. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**
  - 1.การยื่นขอจดทะเบียนเครื่องสำอางกรณีต้องส่งฉลากประกอบการพิจารณา เช่น ผลิตภัณฑ์ที่ลักษณะภาชนะบรรจุ ampoule, vial, syringe ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนใดส่วนหนึ่งของชื่อสื่อว่าอาจไม่เข้าข่ายเครื่องสำอาง หรือสื่อถึงคำที่ห้ามใช้เป็นชื่อตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการจดทะเบียนเครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ที่ผู้ยื่นคำขอเห็นว่า ฉลากอาจไม่เข้าข่ายเครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ที่ปรากฏข้อความโฆษณาที่อาจไม่เข้าข่ายเครื่องสำอางในสื่อต่าง ๆ เป็นต้น
  - 2.ผู้ใดประสงค์จะผลิตเพื่อขาย หรือนำเข้าเพื่อขาย หรือรับจ้างผลิตเครื่องสำอางต้องจดทะเบียนรายละเอียดของเครื่องสำอางต่อผู้รับจดทะเบียน และเมื่อผู้รับจดทะเบียนออกใบรับจดทะเบียนให้แล้ว จึงจะผลิตหรือนำเข้าเครื่องสำอางนั้นได้
  - 3.ผู้ผลิต นำเข้า หรือรับจ้างผลิตเพื่อขายต้องมีคุณสมบัติดังนี้
    - 3.1กรณีเป็นบุคคลธรรมดาต้องมีสัญชาติไทยที่อายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
    - 3.2กรณีเป็นนิติบุคคลจะต้องจดทะเบียนในประเทศไทย
  - 4.ยื่นจดทะเบียนตามแบบ จ.ค.๑

5. การจดแจ้งเครื่องสำอางต้องไม่ใช่ชื่อการค้า หรือชื่อเครื่องสำอางไปในทำนองโอ้อวดไม่สุภาพ หรืออาจทำให้เข้าใจผิดจากความจริง ไม่ใช่ชื่อการค้าหรือชื่อเครื่องสำอางที่ไม่เหมาะสมกับวัฒนธรรมอันดีงามของไทย หรือสื่อไปในทางทำลายคุณค่าของภาษาไทย

6. การใช้ชื่อ หรือลักษณะของเครื่องสำอาง ต้องไม่เป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขดังนี้

6.1 ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง กำหนดชื่อเครื่องสำอางที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือขาย

6.2 ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง กำหนดลักษณะเครื่องสำอางที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือขาย

7. สูตรส่วนผสมมีสารที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเกี่ยวกับรายการสารด้านเครื่องสำอาง

8. กรณีการจดแจ้งเฉพาะเพื่อการส่งออกเท่านั้น จะต้องมีคุณภาพมาตรฐาน ฉลาก หรือรายละเอียดอื่น ๆ ตามผู้สั่งซื้อ กำหนด

## 12. ช่องทางการให้บริการ

<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> privus.fda.moph.go.th/เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: )</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง (หมายเหตุ: เปิดให้บริการวันจันทร์ (08.30 น.) ถึง วันศุกร์ (16.30 น.) (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ในกรณีที่ขอยื่นจดแจ้งเครื่องสำอาง หลัง เวลา 16.30 น. ระบบจะถือว่าเป็นการยื่นคำขอในวันถัดไป)</p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> <a href="https://www.fda.moph.go.th/sites/Cosmetic/Pages/Main.aspx">https://www.fda.moph.go.th/sites/Cosmetic/Pages/Main.aspx</a> /เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: ลีบค้นข้อมูล และดาวน์โหลดเอกสาร)</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</p>

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 10 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p><b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอและบันทึกกระบวนการในระบบ (หมายเหตุ: กรณียื่นที่ OSSC ชำระเงินค่าคำขอ ค่าบันทึกคำขอที่ OSSC กรณียื่นคำขอผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานคณะกรรมการ)</p>	3 วันทำการ	จุดรับคำขอ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่ รับผิดชอบ
	อาหารและยา ทีมพีไบลิ่งชำระค่าค่าขอผ่านระบบ ชำระเงินผ่านธนาคารที่ ระบุในใบสั่งชำระ)		
2)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่ประเมินเอกสาร และฉลากประกอบการพิจารณา (หมายเหตุ: -)	5 วันทำการ	จุดรับคำขอ
3)	<b>การพิจารณา</b> บันทึกผลการพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ: (กรณียื่นที่OSSC ชำระเงินค่าใบรับจดแจ้ง และรับใบรับจด แจ้งที่OSSC กรณียื่นคำขอผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา ทีมพีไบลิ่งชำระค่าใบรับจดแจ้งผ่านระบบ ชำระเงินผ่านธนาคารที่ระบุในใบสั่งชำระ และทีมพีไบลิ่งรับจดแจ้งผ่าน ระบบ))	2 วันทำการ	จุดรับคำขอ
4)	- กรณีพิจารณาไม่มีการแก้ไขเอกสารจะใช้ระยะเวลาดำเนินการ 10 วันทำ การ กรณีพิจารณาแล้วมีการแก้ไขเอกสารจะใช้ระยะเวลาดำเนินการ 20 วันทำการ ระยะเวลาดำเนินการรวมที่ระบุไว้ในคู่มือฉบับนี้ ไม่ได้นับ ระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอชี้แจงเพิ่มเติม ผู้อนุญาตจะแจ้งเรื่องที่ต้องชี้แจง เพิ่มเติมให้ผู้ยื่นคำขอทราบ โดยผู้ยื่นคำขอต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน 10 วันทำการ หากครบระยะเวลาแล้ว ผู้ยื่นคำขอยังไม่ชี้แจง ข้อมูลเพิ่มเติม อย.จะพิจารณาคำขอตามข้อมูลที่ยื่นไว้ ทั้งนี้ระยะเวลารวม ทั้งสิ้นไม่เกิน 20 วันทำการ (หมายเหตุ: -)	0 วันทำการ	-

#### 14. รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบฟอร์ม จ.ค.๑ ที่กรอกข้อความครบถ้วน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณียื่นคำขอ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงครามเท่านั้น และสำเนาต้องลง นามรับรองสำเนาถูกต้อง)	กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุ อันตราย
2)	ใบควบคุมกระบวนการ (F-C2-1 (1-31/08/63)) ฉบับจริง 1 ฉบับ	กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุ อันตราย

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณียื่นคำขอ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จเบ็ดเสร็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงครามเท่านั้น)	
3)	ใบตรวจรับเอกสารการขอจดทะเบียนเครื่องสำอาง ( F-C2-2 (2-20/06/61)) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณียื่นคำขอ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จเบ็ดเสร็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงครามเท่านั้น)	กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
4)	ใบเสร็จรับเงินค่าบันทึกข้อมูลคำขอในระบบ E-submission ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณียื่นคำขอ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงครามเท่านั้น)	จุดรับคำขอ
5)	ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมคำขอจดทะเบียน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณียื่นคำขอ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงครามเท่านั้น)	จุดรับคำขอ
6)	ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมใบรับจดทะเบียน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณียื่นคำขอ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงครามเท่านั้น)	จุดรับคำขอ
7)	หนังสือมอบอำนาจ (F-C2-11 (0-28/04/58)) ที่ผ่านการรับรอง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณียื่นคำขอ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงครามเท่านั้น และสำเนาต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)	จุดรับคำขอ
8)	เอกสารสูตรเครื่องสำอางซึ่งออกโดยผู้ผลิต ฉบับจริง 1 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	<p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรณียื่นคำขอ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงครามเท่านั้น และสำเนาต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)</p>	
9)	<p>LETTER OF AUTHORIZATION</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรณีผลิตภัณฑ์ที่เป็นการนำเข้าเครื่องสำอาง)</p>	-
10)	<p>หนังสือสัญญาว่าจ้างการผลิต</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นผู้รับจ้างผลิต)</p>	-
11)	<p>หนังสือยินยอมให้แบ่งบรรจุซึ่งออกโดยผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าเครื่องสำอาง</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ผลิต หรือผู้รับจ้างผลิตประเภทแบ่งบรรจุเฉพาะผลิตภัณฑ์เดียว)</p>	-
12)	<p>หนังสือยินยอมให้รวมบรรจุซึ่งออกโดยผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าเครื่องสำอาง</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ผลิต หรือผู้รับจ้างผลิตประเภทรวมบรรจุ)</p>	-
13)	<p>ฉลากของผลิตภัณฑ์ทุกด้าน บรรจุภัณฑ์ และใบแทรกของผลิตภัณฑ์</p> <p>ฉบับจริง 0 ชุด</p> <p>สำเนา 1 ชุด</p> <p>หมายเหตุ</p>	-
14)	<p>อื่นๆ(ถ้ามี)</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรณีที่ต้องแนบเอกสารชี้แจงเพิ่มเติม สำเนาต้องลงนาม</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	รับรองสำเนาถูกต้อง)	

### 15. ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าใช้จ่ายในการบันทึกข้อมูลคำขอในระบบ E-submission คำขอผลิตภัณฑ์ที่ประกอบด้วยสูตร 1-5 สูตร / คำขอ (หมายเหตุ: กรณีที่เป็นวิสาหกิจชุมชนที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่าย)	ค่าธรรมเนียม 500 บาท
2)	ค่าใช้จ่ายในการบันทึกข้อมูลคำขอในระบบ E-submission คำขอผลิตภัณฑ์ที่ประกอบด้วยสูตร 6-10 สูตร / คำขอ (หมายเหตุ: กรณีที่เป็นวิสาหกิจชุมชนที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่าย)	ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท
3)	ค่าใช้จ่ายในการบันทึกข้อมูลคำขอในระบบ E-submission คำขอผลิตภัณฑ์ที่ประกอบด้วยสูตร 11-15 สูตร / คำขอ (หมายเหตุ: กรณีที่เป็นวิสาหกิจชุมชนที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่าย)	ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท
4)	ค่าใช้จ่ายในการบันทึกข้อมูลคำขอในระบบ E-submission คำขอผลิตภัณฑ์ที่ประกอบด้วยสูตร 16สูตรขึ้นไป / คำขอ (หมายเหตุ: กรณีที่เป็นวิสาหกิจชุมชนที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่าย)	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท
5)	ค่าบันทึกเอกสารแนบ(ถ้ามี) (หมายเหตุ: 1. การคิดค่าใช้จ่ายในการบันทึกข้อมูลของคำขอผลิตภัณฑ์ที่ต้องแนบเอกสาร จะคิดค่าธรรมเนียม หน้าละ 50 บาท และ รวมแล้วต้องไม่เกิน 4,000 บาท/ฉบับ/คำขอ 2.กรณีที่เป็นวิสาหกิจชุมชนที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่าย)	ค่าธรรมเนียม 4,000 บาท
6)	ค่าธรรมเนียมค่าขอจดแจ้ง (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
7)	ค่าธรรมเนียมใบรับจดแจ้งการผลิตเพื่อขาย การนำเข้าเพื่อขาย หรือการรับจ้างผลิต (หมายเหตุ: กรณีที่เป็นวิสาหกิจชุมชนที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการ	ค่าธรรมเนียม 900 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ค่าธรรมเนียม 500 บาท	

#### 16. ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ชั้น 1 อาคาร 5 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -)
2)	เบอร์สายด่วน อย. 1556 (หมายเหตุ: -)
3)	โทรศัพท์ร้องเรียนผลิตภัณฑ์ 0 2590 7354 -55 (หมายเหตุ: -)
4)	โทรสารศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนฯ 0 2590 1556 (หมายเหตุ: -)
5)	E-mail :1556@fda.moph.go.th (หมายเหตุ: -)
6)	กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย 02-590-7275 (หมายเหตุ: -)
7)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
8)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)

#### 17. แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบฟอร์ม จ.ค.๑ (หมายเหตุ: -)
2)	ใบควบคุมกระบวนการ (F-C2-1 (1-31/08/63)) (หมายเหตุ: -)
3)	ใบตรวจรับเอกสารการขอจัดแจ้งเครื่องสำอาง (F-C2-2 (2-20/06/61)) (หมายเหตุ: -)
4)	หนังสือมอบอำนาจ (F-C2-11 (0-28/04/58)) (หมายเหตุ: -)
5)	LETTER OF AUTHORIZATION (หมายเหตุ: -)
6)	คู่มือการใช้งานระบบสำหรับผู้ประกอบการ (หมายเหตุ: -)
7)	การยื่นคำขอจัดแจ้งเครื่องสำอาง (VDO) (หมายเหตุ: -)
8)	คู่มือการยื่นคำขอจัดแจ้งเครื่องสำอาง (PDF) (หมายเหตุ: -)
9)	คู่มือจัดแจ้งเครื่องสำอางระบบอัตโนมัติ (หมายเหตุ: -)
10)	คู่มือจัดแจ้งพาเลตระบบอัตโนมัติ (หมายเหตุ: -)
11)	คู่มือจัดแจ้ง ต่างสีต่างกลิ่น ระบบอัตโนมัติ (หมายเหตุ: -)

#### หมายเหตุ

- ระยะเวลาที่แจ้งเป็นระยะเวลาพิจารณา 1 คำขอ
- ผู้ประกอบการสามารถติดตามผลการพิจารณาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือโทรสอบถามที่หมายเลข 02-590-7275
- การนับระยะเวลาจะนับตาม พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มาตรา 64 กำหนดเวลาเป็นวัน สัปดาห์ เดือน หรือปีนั้น มิให้นับวันแรกแห่งระยษะเวลานั้นรวมเข้าด้วย เว้นแต่จะได้เริ่มการในวันนั้นหรือมีการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น โดยเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะนับวันถัดจากการยื่นเรื่องเป็นวันแรก
- กรณีสถานที่ผลิต/นำเข้าเครื่องสำอางอยู่ในเขตจังหวัดใด ให้ติดต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนั้น โดยเงื่อนไขการดำเนินการให้เป็นไปตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนั้นกำหนด

วันที่พิมพ์	
จัดทำโดย	รุ่งเรือง กิตติเนาวรัตน์
อนุมัติโดย	นายสันทิต บุญยะสง (นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด สมุทรสงคราม)
เผยแพร่โดย	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สมุทรสงคราม